

**Písemná dohoda mateřské školy se zákonným zástupcem o docházce dítěte do mateřské školy dle § 1a odst. 4 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů**

Ředitelka 4. mateřské školy Jindřichův Hradec II, Röschova 1120, 377 01 Jindřichův Hradec uzavírá dohodu se zákonným zástupcem dítěte o docházce dítěte do mateřské školy dle § 1a odst. 4 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1. Údaje o dítěti

Jméno a příjmení:……….……………………………..………………………………………………….…………………………………….

Datum narození:…………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adresa:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Údaje o zákonných zástupcích

Jméno a příjmení (matka):………………………………………….……………………………………………………………………….

Adresa (není-li shodná s adresou dítěte):…………………………………………….………………………………………………

Telefon:…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

Jméno a příjmení (otec):……………………………………………………………………………………………………………………..

Adresa (není-li shodná s adresou dítěte):……………………………………………………………………………………………

Telefon:………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Typ docházky do mateřské školy

a) celodenní docházka

b) polodenní docházka

c) 4 hodiny denně

d) 5 dní v měsíci

4. Další ustanovení

a) Tato dohoda platí po dobu docházky dítěte do mateřské školy. V případě změny uvedených údajů je zákonný zástupce povinen informovat ředitele mateřské školy o změně.

b) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu (§ 34 odst. 9 školského zákona), lze dohodnout prodloužení docházky dítěte nejdříve s účinností od prvního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po uzavření dohody. Tomuto dítěti nebyl omezen rozsah vzdělávání v rozhodnutí o přijetí.

c) O uzavření této dohody ředitel mateřské školy neprodleně informuje zákonného zástupce dítěte, které se vzdělává ve zbývající době.

…………………………………….. ………………………………………….

zákonný zástupce dítěte Mgr. Dita Podhrázská, Ph.D.

ředitelka školy